



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 20

OGGETTO: VERIFICA DELLA REGOLARE TENUTA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventidue** del mese di **Luglio** alle ore **21:30**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale, DOTT.SSA MARIA MATRONE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco, CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 6, sesto comma del “Testo Unico delle Leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali” approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n. 233 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno - Direzione generale dell'Amministrazione Civile - Direzione Centrale per i servizi elettorali:

- N. 965/MS in data 18.05.1967, avente per oggetto “Istruzioni per la tenuta degli schedari elettorali”;
- N. 2600/L in data 01.02.1986 avente per oggetto: “Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali” (Pubblicazione n. 3);

Tutto ciò premesso

Vista la relazione del Responsabile del Servizio (Allegato A) dalla quale si evince come lo schedario sia tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno sopra richiamate;

Visto il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Segreteria U.R.P., Demografici e Servizi Sociali Residuali (ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni);

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Di prendere atto che lo schedario elettorale è tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno richiamate in narrativa.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 20 del 22/07/2024

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA MARIA MATRONE

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to DOTT.SSA MARIA MATRONE